

**Pharmakon**



Farmakonomforeningen

**2024 til 2026**

Overenskomst

mellem

Pharmakon a/s og Farmakonomforeningen

## Indholdsfortegnelse

§ 1 Ansættelse .....	2
§ 2 Løn .....	2
§ 3 Anciennitet .....	3
§ 4 Pension .....	3
§ 5 Arbejdstid .....	4
§ 6 Overarbejde .....	4
§ 7 Ferie .....	4
§ 8 Graviditet, barsel og adoption .....	5
§ 9 Tjenestefrihed .....	7
§ 10 Opsigelse .....	7
§ 11 Kompetenceudvikling .....	8
§ 12 Seniorordning .....	8
§ 13 Behandlingsforsikring .....	8
§ 14 Efterindtægt .....	8
§ 15 Fagligt ombud .....	8
§ 16 Tillidsrepræsentant .....	8
§ 17 Faglig voldgift .....	9
§ 18 Gyldighed .....	9

## § 1 Ansættelse

**Stk. 1.** Denne overenskomst omfatter farmakonomer ansat på Pharmakon a/s, i det følgende benævnt Pharmakon.

**Stk. 2.** Ansættelsen sker enten i fast stilling, vikar- eller tidsbegrænset fastansættelse. Ansættelse som vikar kan kun finde sted i indtil 3 måneder indenfor 12 på hinanden følgende måneder. Tidsbegrænset ansættelse kan benyttes ved stillinger som følge af ferie, sygdom, graviditet, anden form for orlov samt ved tidsbegrænsede opgaver.

## § 2 Løn

**Stk. 1.** Lønnen består af en lønskala med fire skalatrin for farmakonomer, tillæg for virksomhedsanciennitet samt evt. individuelt tillæg jf. stk. 4.

**Stk. 2.** Grundløn i kr. pr. måned ved en beskæftigelsesgrad på 160,33 timer pr. måned:

Ancienitetsår	Trin	April 2024	April 2025 <sup>1</sup>	November 2026 <sup>1</sup>
0 - 5 år	1	30.947	31.707	31.765
6 - 10 år	2-3	32.188	32.977	33.038
11 - 15 år	4-5	33.115	33.928	33.990
16 år	6-7	34.510	35.356	35.421

Virksomhedsanciennitetstillæg i kr. pr. måned ved en beskæftigelsesgrad på 160,33 timer pr. måned:

Virksomhedsanciennitet	April 2024	April 2025 <sup>1</sup>	November 2026 <sup>1</sup>
1. år	0	0	0
Efter 1 år	785	804	806
Efter 3 år	1.100	1.127	1.129
Efter 5 år	1.480	1.517	1.519
Efter 10 år	2.418	2.477	2.482
Efter 15 år	2.781	2.849	2.854
Efter 19 år	3.130	3.207	3.213

**Stk. 3.** Der ydes tillæg til farmakonomer, som har en koordinerende funktion for et større arbejdsområde, der varetages af flere medarbejdere. Funktionen skal stille særlige krav til overblik, ressourcestyring, kvalitetssikring og tværgående koordinering. Ansvaret skal være fastlagt i en stillingsbeskrivelse, som kan danne grundlag for ledelsens beslutning om tildeling af tillæg, der opretholdes, så længe funktionen varetages. Farmakonomens eventuelle eksisterende tillæg drøftes i forbindelse med tildelingen af tillæg for koordinerende funktion.

Tillæg for koordinerende funktion i kr. pr. måned ved en beskæftigelsesgrad på 160,33 timer pr. måned:

Koordinator tillæg	April 2024	April 2025 <sup>1</sup>	November 2026 <sup>1</sup>
	2.981	3.054	3.065

**Stk. 4.** Der er mulighed for individuelle tillæg. Individuelle tillæg er pensionsgivende.

Det beløb, der pr. 31. marts 2021 var udmøntet som kvalifikationstillæg<sup>1</sup> blev aftalt fastlåst i en pulje, der fremadrettet anvendes til individuelle tillæg (pr. 1. april 2024 svarer beløbet til kr. 21.730 kr. pr. måned eksklusiv

<sup>1</sup>Hvis de statslige reguleringer i april 2025 og november 2025 udmøntes med andet end henholdsvis 0,04 % og 0,20 %, reguleres lønnen yderligere med en procent, der svarer til det, som de statslige reguleringer afviger fra de nævnte procenter. Hvis reguleringen efter evt. negativ udmøntning samlet er negativ, overføres den negative regulering til overenskomstforhandlingerne i 2026.

pension og 7,9 fuldtidsansatte). Der er tale om en pulje, som garanteres anvendt. Puljen reguleres i forhold til antallet af stillinger, omregnet til fuldtidsansatte. Lederstillinger i henhold til § 5 stk. 7 indgår ikke i beregningsgrundlaget for den garanterede pulje.

Det er aftalt, at der skal ske tilbageløb af frigjorte individuelle tillæg. Ved udløb af tidsbegrænsede tillæg bortfalder tillæggene automatisk med tilbageløb til puljen.

I overenskomstperioder, hvor der er aftalt regulering af individuelle tillæg, opskrives den garanterede pulje i overensstemmelse med de aftalte reguleringer.

Individuelle tillæg kan udmøntes som faste tillæg eller som tidsbegrænsede tillæg på minimum 1 år. Tillæggene finansieres af frigjorte midler fra puljen.

I forbindelse med overenskomstforhandlingerne dokumenterer Pharmakon anvendelsen af de udmøntede individuelle tillæg i den forudgående overenskomstperiode.

Hvis anvendelsen af tillæg ved udgangen af overenskomstperioden er mindre end den garanterede udmøntning, skal differencen udmøntes som generelle lønstigninger på grundskalalønnen med virkning fra 1. april i den nye overenskomstperiode. Dog skal tillæg, som er frigjort indtil 6 måneder før en ny overenskomstperiode, kunne videreføres som tillæg uden at skulle udmøntes på grundskalalønnen i den ny overenskomstperiode. Hvis dette ikke er udmøntet indenfor 6 måneder, skal beløbet udmøntes som generelle lønstigninger på grundskalalønnen med tilbagevirkende kraft fra 1. april.

En eventuel omlægning af tillæg til grundskalaløn, fordi udmøntning af tillæg har været mindre end den garanterede udmøntning, vil tilsvarende medføre en nedskrivning af den garanterede pulje.

Bestemmelserne i § 2 stk. 4 samt henvisningen hertil i § 2 stk. 1 omfatter ikke ledere.

**Stk. 5.** For deltidsansatte farmakonomer reduceres alle løndele i forhold til den nedsatte tjenestetid.

**Stk. 6.** Timeløn for vikarer beregnes med udgangspunkt i månedslønnen således: løn, jf. stk. 1, plus et tillæg, som svarer til Pharmakons andel af pensionsbidraget, på 12 % og divideret med månedsnormen for en fuldtidsansat på 160,33.

**Stk. 7.** For farmakonomer, der indtager en særstilling i arbejdsmæssig, administrativ, kvalifikationsmæssig eller anden henseende, kan der ydes særligt tillæg. Særlige tillæg reguleres i overenskomstperioden som de øvrige reguleringer.

**Stk. 8.** Lønnen udbetales den sidste bankdag i hver måned.

**Stk. 9.** Der kan mellem Pharmakon og farmakonomeren individuelt aftales, at der ydes en række personalegoder, som tilsvarende trækkes i bruttolønnen. Et træk i bruttolønnen vil ikke have indflydelse på pensionsindbetalingerne eller beregningen af feriegodtgørelsen. Aftaler vedr. træk i bruttolønnen kan af begge parter opsiges 1 gang årligt med en måneds varsel, dog først til udløbet af en eventuel bindingsperiode.

### § 3 Anciennitet

**Stk. 1.** For farmakonomer sker indplaceringen på skalatrinet, jf. § 2, stk. 2, fra uddannelsesstartspunktet.

**Stk. 2.** For farmakonomer regnes virksomhedsancienniteten, jf. § 2, stk. 2, fra ansættelsestidspunktet.

**Stk. 3.** Ved fratræden kan farmakonomeren efter anmodning få udleveret en tjenesteattest.

### § 4 Pension

**Stk. 1.** For fastansatte farmakonomer udgør det samlede pensionsbidrag 17,13 % af alle løndele. Pharmakon indbetaler 12 % og farmakonomeren 5,13 % af alle løndele til Pensionskassen for Farmakonomer.

**Stk.2.** Farmakonomeren har fra 1. april 2025 mulighed for frivilligt at omlægge den ene af de 12 % til udbetaling af

løn. Farmakonomen kan til enhver tid ændre valget. Det omlagte beløb er ikke pensionsberettiget.

## § 5 Arbejdstid

**Stk. 1.** Arbejdstiden i fuld tjeneste er 37 timer pr. uge.

**Stk. 2.** Den ugentlige arbejdstid inklusive overarbejde må ikke overstige 48 timer i gennemsnit over 4 måneder.

**Stk. 3.** Arbejdstiden placeres normalt mandag til fredag mellem kl. 8.00 og kl. 17.00, hvor der er flekstid under hensyntagen til arbejdsopgaver og medarbejderens behov. Hvis der efter aftale arbejdes på en planlagt fridag, er arbejdet omfattet af flekstid.

**Stk. 4.** Arbejdsopgaver, der er planlagte og placeret uden for den normale arbejdstid, jf. stk. 3, er omfattet af stk. 5.

**Stk. 5.** For arbejdsopgaver udført før kl. 8.00 og efter kl. 17.00 mandag til fredag honoreres med fritimer, tillagt 50 % eller med timeløn, tillagt 50 %. For arbejdsopgaver udført på lørdage og søndage, honoreres med fritimer, tillagt 100 % eller med timeløn, tillagt 100 %. Betaling ydes pr. påbegyndt ½ time. Bestemmelsen omfatter ikke ledere i henhold til stk. 7.

**Stk. 6.** Det under stk. 5 nævnte arbejde, der skal varsles i god tid, bør så vidt muligt afspadsres. Har det ikke været muligt inden for 3 måneder at afspadsere, har farmakonomen ret til at få arbejdet betalt efter ovenstående regler.

**Stk. 7.** Ledere ansættes uden højeste arbejdstid. I forbindelse med ansættelsen aftales et individuelt ledertillæg, der modsvarer det øgede ansvar og den øgede fleksibilitet.

**Stk. 8.** Grundlovsdag, juleaftensdag og nytårsaftensdag er fridage med sædvanlig løn.

**Stk. 9.** Ekstraordinær rejsetid, det vil sige længere end daglig rejsetid mellem bopæl og Pharmakon uden for normal tjenestetid, er arbejdstid og omfattet af flekstid i forholdet 1:1.

## § 6 Overarbejde

**Stk. 1.** Overarbejde er beordret arbejde, der med kort varsel er pålagt uden for den enkelte farmakonoms aftalte normale arbejdstid, jf. § 5, stk. 3 eller den enkelte farmakonoms normale arbejdstid i henhold til de eventuelle flekstidsregler.

**Stk. 2.** Overarbejde udført mellem kl. 8.00 og kl. 17.00 mandag til fredag honoreres med fritimer, tillagt 50 % eller med timeløn, tillagt 50 %. Overarbejde udført før kl. 8.00 og efter kl. 17.00 mandag til fredag samt lørdage og søndage, honoreres med fritimer, tillagt 100 % eller med timeløn, tillagt 100 %. Overarbejdsbetaling ydes pr. påbegyndt ½ time.

**Stk. 3.** Overarbejde bør så vidt muligt afspadsres. Har det ikke været muligt inden for 3 måneder at afspadsere, har farmakonomen ret til at få overarbejdet betalt efter ovenstående regler.

## § 7 Ferie

**Stk. 1.** Det særlige ferietillæg udgør 1,5 % af lønindtægten i optjeningsåret og træder i stedet for ferietillæg efter ferielovens § 16 stk. 1. Ferietillæg for perioden fra 1. september til 31. maj udbetales med lønnen for maj, mens ferietillæg for perioden fra 1. juni til 31. august udbetales med lønnen for august.

**Stk. 2.** Til deltidsansatte farmakonomer ydes der feriegodtgørelse med 15 % for optjente ekstratimer, som ikke afspadsres. Denne feriegodtgørelse udbetales samtidigt med det særlige ferietillæg.

**Stk. 3.** En farmakonom har, udover den i stk. 4 angivne ferie, årligt ret til 1 uges egenbetalt ferie. Feriens placering tilrettelægges i samarbejde med ledelsen. Egenbetalt ferie kan afholdes efter øvrig ferie er afholdt. Retten til egenbetalt ferie kan ikke overføres til nyt ferieafholdelsesår.

Den ekstra ferie afregnes via løntræk, når den afholdes.

Farmakonomen kan spare op til den ekstra ferie via løntræk i en aftalt periode forud for afholdelsen.

I det omfang farmakonomen ved udgangen af en ferieafholdelsesperiode eller ved fratræden har opsparet egenbetalt ferie, der ikke er afholdt, tilbagebetales beløbet. Har farmakonomen afholdt mere egenbetalt ferie end vedkommende har nået at opspare, afregnes forskellen.

**Stk. 4.** Der ydes 5 feriedage med sædvanlig løn ud over ferielovens 25 feriedage, dvs. i alt 30 feriedage, hvis farmakonomen har været ansat i hele ferieåret. Ferie optjenes forholdsmæssigt med 2,5 feriedage pr. måneds ansættelse. Optjening samt varsling følger ferielovens regler.

Ferieoptjeningsåret løber fra 1. september til 31. august (12 måneder), og ferieafholdelsesåret løber fra 1. september til 31. december (16 måneder).

Feriens placering tilrettelægges i samarbejde med ledelsen.

Løn under ferie udgør den gældende løn på tidspunktet for feriens afholdelse. Ved ændret tjenestetid på ferietidspunktet i forhold til den gennemsnitlige tjenestetid i optjeningsperioden udbetales lønnen i forhold til det gennemsnitlige antal timer i optjeningsperioden.

Hvis det aftales, at en farmakonom afholder ferie på forskud, jf. ferielovens § 7, fradrages forskudsferie efterfølgende i den ferie, der optjenes. Hvis farmakonomen fratræder, inden den afholdte ferie er optjent, sker der ved fratræden modregning af den optjente ferie i lønnen i det omfang, der ikke er et tilstrækkeligt antal optjente feriedage at modregne forskudsferien i.

Hvis det i et ferieafholdelsesår ikke har været muligt at afholde den optjente ferie, der ligger ud over de optjente 20 dage, som Ferieloven forudsætter afholdt, vil ferien blive udbetalt, medmindre det skriftligt aftales mellem farmakonomen og Pharmakon, at den overføres til afholdelse i det efterfølgende ferieår.

Der kan efter aftale maksimalt overføres i alt 10 feriedage til afholdelse i det efterfølgende ferieår. Det aftales samtidig, hvornår den overførte ferie afholdes. I henhold til ferieloven skal overført ferie afholdes før den optjente ferie i ferieåret.

De overførte feriedage kan, medmindre dette er aftalt, ikke kræves afviklet i en opsigelsesperiode, idet tilgodehavende overførte feriedage afregnes kontant ved fratrædelsen.

Ved fratrædelse afregnes optjent restferiedage til Feriekonto i forholdet optjente feriedage på 2,5 dag pr. måned konverteret til ferielovens 2,08 dag pr. måned, mens feriepengene, der udgør 15 % af lønnen pr. måned, fastholdes. Der optjenes ferieret men ikke feriepenge, når der holdes ferie med løn.

## **§ 8 Graviditet, barsel og adoption**

**Stk. 1.** En farmakonom, der er gravid, skal give Pharmakon meddelelse om graviditeten senest 3 måneder før den forventede fødsel.

**Stk. 2.** En kvindelig farmakonom har ret til fri med løn til forebyggende graviditetsundersøgelser, hvis disse ikke kan finde sted uden for arbejdstiden.

**Stk. 3.** En kvindelig farmakonom har ret til fravær med sædvanlig løn fra det tidspunkt, der skønnes at være højst 8 uger til indtil fødslen.

**Stk. 4.** En farmakonom har ret til fravær i forbindelse med graviditet, barsel og adoption i henhold til lov om ligebehandling af mænd og kvinder med hensyn til beskæftigelse og barselsorlov m.v. og lov om dagpenge ved sygdom og eller fødsel. Bemærk de varsler, som farmakonomen skal overholde i forhold til Pharmakon.

**Stk. 5.** Den kvindelige farmakonom har i de 24 uger efter fødslen ret til fravær med sædvanlig løn.

Ved flerlingefødsler øges retten til fravær med løn med yderligere 13 uger.

Retten til fravær med sædvanlig løn øges med yderligere 10 uger, hvis barnet kun har én forælder på tidspunktet for fødslen (solforælder),

Hvis en forælder dør efter barnets fødsel, indtræder den efterlevende forælder i den afdøde forælders uudnyttede ret til fravær med løn.

**Stk. 6.** Faderen eller moderen har ret til fravær med sædvanlig løn i 2 uger efter fødslen eller efter aftale med Pharmakon inden for de første 14 uger efter fødslen. I forlængelse af moderens orlov har faderen eller moderen ret til 13 ugers orlov med sædvanlig løn. Anden placering af orloven forudsætter aftale herom.

**Stk. 7.** Hvis barnet er indlagt på sygehus i den del af orloven, hvor der udbetales sædvanlig løn, kan orloven forlænges, og der udbetales sædvanlig løn i den periode retten til dagpenge forlænges (jf. Barselloven).

**Stk. 8.** En farmakon, der i forbindelse med barnets ophold på sygehus genoptager arbejdet inden orlovsperiodens udløb, har ret til at genindtræde i sine rettigheder for den del af perioden, der var tilbage ved arbejdets genoptagelse, hvis farmakonom i tilknytning til barnets udskrivelse på ny genoptager orloven, og hvis udskrivelsen finder sted inden 60 uger fra fødslen eller modtagelsen.

**Stk. 9.** Farmakonomer, der i forbindelse med adoption har ret til fravær med dagpenge efter dagpengeloven, har ved adoption fra udlandet ret til løn i op til 4 uger før modtagelsen af barnet og ved adoption fra Danmark ret til løn i op til 1 uge før modtagelsen af barnet forudsat, at adoptanterne af hensyn til barnet opholder sig på det sted, hvor barnet befinder sig, inden modtagelsen. Hvis myndighederne stiller krav herom, kan der ved adoption fra udlandet ske forlængelse med yderligere 4 uger og ved adoption fra Danmark forlængelse med yderligere 1 uge.

Ved adoption har dagpengeberettigede farmakonomer efter modtagelse af barnet ret til fravær fra arbejdet i indtil 46 uger, heraf ret til fravær med sædvanlig løn i 24 uger.

Ved adoption af flerlinge børn øges retten til fravær med løn med 13 uger til adoptanter, når børnene ved modtagelsen er under et år.

Retten til fravær med sædvanlig løn øges med 10 uger til adoptanter, hvis barnet kun har én forælder på tidspunktet for modtagelsen,

Hvis en forælder, der er adoptant, dør efter modtagelse af barnet, indtræder den efterlevende forælder i den afdøde forælders uudnyttede ret til fravær med løn.

Faderen eller moderen har ret til fravær med sædvanlig løn i 2 uger efter modtagelsen af barnet eller efter aftale med Pharmakon inden for de første 14 uger efter modtagelsen. Herudover har faderen eller moderen ret til fuld løn i 13 uger af den dagpengeberettigede forældreorlov i forlængelse af moderens orlov. Anden placering af orloven forudsætter aftale herom.

**Stk. 10.** I særlige situationer er der mulighed for at overdrage barsels- eller adoptionsrettighederne fra den ene forælder til den anden (jf. de til enhver tid gældende regler i barselloven). Der ydes sædvanlig løn iht. ovenstående.

**Stk. 11.** Pharmakon yder pensionsbidrag under den ulønnede del af barselorloven og adoptionsorloven. Pensionsbidraget udgør 17,13 % af alle lønde. Pharmakon overfører pensionsbidraget i henhold til § 4.

Der kan maksimalt indbetales pensionsbidrag, der svarer til 22 ugers orlov. Ved modtagelsen af nedsatte dagpenge ved forlænget orlov indbetales der tilsvarende forholdsmæssigt. Ved genoptagelse af arbejdet med forlængelse af orlov skal indbetalingerne fordeles på hele den forlængede periode.

**Stk. 12.** Forudsætningen for udbetaling af sædvanlig løn under orlov i stk.4 til 11 er, at orloven er dagpengeberettiget, og at de fulde dagpenge tilfalder Pharmakon

## § 9 Tjenestefrihed

**Stk. 1.** Farmakonomen har en dags tjenestefri med løn pr. sygeperiode til pasning af sygt, mindreårigt hjemmeværende barn.

**Stk. 2.** Farmakonomen har ret til 5 omsorgsdage pr. år med 60 % løn til pasning af syge, nære pårørende. Ved nære pårørende forstås forældre, ægtefælle/samlever og børn.

**Stk. 3.** Farmakonomen kan til særlige formål bevilges orlov uden løn i indtil et år og bevarer de normale overenskomstmæssige rettigheder efter § 3 og § 11. Der kan desuden ydes orlov med hel eller delvis løn, eller uden løn, til farmakonomens uddannelse, udvikling og udstationering.

**Stk. 4.** En farmakonom, der har ret til dagpenge i forbindelse med pasning af syge børn under 18 år i henhold til § 26 i Barselloven, har i samme periode ret til hel eller delvis tjenestefri med løn. Pharmakon kan dog begrænse retten til tjenestefrihed til 1 måned pr. år pr. barn. Pharmakon kan herudover bevilge yderligere tjenestefrihed med eller uden løn. De fulde dagpenge tilfalder Pharmakon.

**Stk. 5.** En farmakonom har ret til tjenestefri med sædvanlig løn i op til 5 arbejdsdage pr. barn under 18 år indenfor 12 på hinanden følgende måneder ved hospitalsindlæggelse sammen med barnet, herunder hvis barnet under indlæggelsen opholder sig i hjemmet. Farmakonomen skal på opfordring fremlægge dokumentation for hospitalsindlæggelsen. Der er ikke ret til sædvanlig løn efter dette stk. i umiddelbar tilknytning til fravær efter stk. 4.

**Stk. 6.** En farmakonom, der i henhold til lov om social service får bevilget plejevederlag i forbindelse med pasning af nærtstående (ægtefælle/samlever, børn, forældre, søskende), der ønsker at dø i eget hjem, har i samme periode ret til hel eller delvis tjenestefrihed. Pharmakon yder sædvanlig løn i op til 3 måneder. Bliver der derudover fortsat bevilliget plejevederlag, kan der aftales sædvanlig løn. Pharmakon er efter lov om social service berettiget til at få udbetalt det beløb, som farmakonomen ellers ville være berettiget til i plejevederlag, når der udbetales løn.

Senest 2 hverdage efter den nærtståendes død skal farmakonomen underrette Pharmakon om, hvornår arbejdet genoptages. Farmakonomen har pligt til at genoptage arbejdet 14 dage efter den nærtståendes død, medmindre andet aftales. Hvis plejeforholdet afbrydes, skal farmakonomen underrette Pharmakon herom hurtigst muligt, herunder hvornår arbejdet genoptages. Farmakonomen har pligt til at genoptage arbejdet senest 14 dage efter plejeforholdets afbrydelse, medmindre andet aftales.

## § 10 Opsigelse

**Stk. 1.** Opsigelsesvarslet fra en fastansat farmakonom er 1 måned til ophør ved en måneds udgang.

**Stk. 2.** Opsigelsesvarslet er fra Pharmakons side:

- a. 1 måned til fratræden inden for de første 6 måneder, derefter
- b. 3 måneder til fratræden inden 3. års udløb, derefter
- c. 4 måneder til fratræden inden 6. års udløb, derefter
- d. 5 måneder til fratræden inden 9. års udløb, derefter
- e. 6 måneder til fratræden inden 12. års udløb, derefter 7 måneder.

**Stk. 3.** Opsigelse skal meddeles skriftligt og senest den sidste dag i den måned, efter hvis udløb opsigelsesvarslet begynder at løbe, jf. stk. 2.

**Stk. 4.** Vikaransættelse kan fra både Pharmakons og farmakonomens side opsiges med 14 dages varsel.

**Stk. 5.**

- a. Hvis en farmakonom, der har været uafbrudt beskæftiget på Pharmakon i 12 eller 17 år opsiges, skal Pharmakon ved farmakonomens fratræden udrede et beløb, svarende til sædvanlig løn i henholdsvis 1 eller 3 måneder.



b. Bestemmelsen i a. finder også anvendelse i tilfælde af uberettiget bortvisning.

**Stk. 6.** Ved opsigelse, der ikke kan anses for rimeligt begrundet i farmakonomens eller Pharmakons forhold, ydes erstatning efter funktionærlovens bestemmelser.

### **§ 11 Kompetenceudvikling**

Pharmakon og farmakonomens tilrettelægger årligt i fællesskab en kompetenceudviklingsplan, som på den ene side tilgodeser farmakonomens behov for fortsat faglig og personlig udvikling og på den anden side Pharmakons mulighed for til stadighed at kunne videreudvikle eksisterende aktiviteter og udvikle nye med høj kvalitet.

Den nævnte plan kan omfatte interne og eksterne kurser, temadage og konferencer, udstationering på andre arbejdspladser, jobbytte, selvstudie, tid til faglig fordybelse, studieophold mv.

### **§ 12 Seniorordning**

En farmakonom med mere end 10 års virksomhedsanciennitet har ret til at få nedsat tjenestetiden med 8/10 af fuld tjenestetid 5 år før den til enhver tid gældende folkepensionsalder.

Nedsat tjenestetid varsles skriftligt mindst 3 måneder forud til udgangen af en kalendermåned.

Pensionsudbetalingen er uændret 17,13 % af den hidtidige pensionsgivende løn. Farmakonomens bidrager med 5,13 % af den aktuelle pensionsgivende løn.

### **§ 13 Behandlingsforsikring**

Alle farmakonomer er omfattet af en behandlingsforsikring, som bl.a. letter adgangen til undersøgelser og behandling af sygdomme.

### **§ 14 Efterindtægt**

Ved en farmakonomens død får ægtefællen eller børn under 23 år 3 måneders løn. Tilsvarende gælder for en eventuel samboende, hvis der ikke er efterladte børn under 23 år. Ved samboende forstås i denne sammenhæng, at den samboende har været registreret på samme adresse i folkeregistret i 2 år før farmakonomens død.

### **§ 15 Fagligt ombud**

Fraværstimer, der skyldes fagligt ombud, betales af Pharmakon. Overstiger timerne 200 timer pr. overenskomstår, refunderer Farmakonomforeningen Pharmakon timelønnen for det overskydende antal timer.

### **§ 16 Tillidsrepræsentant**

**Stk. 1.** Der vælges en tillidsrepræsentant af og blandt de farmakonomer, der er medlemmer af Farmakonomforeningen. Valget finder sted i oktober måned i ulige år for en to-årig periode. Ved ekstraordinært valg gælder valget for resten af perioden.

**Stk. 2.** Valget anmeldes skriftligt til Farmakonomforeningen, som orienterer Pharmakon om valget.

**Stk. 3.** Tillidsrepræsentanten skal sammen med Pharmakon medvirke til et godt samarbejde og søge at fremme og vedligeholde rolige og gode arbejdsforhold. Tillidsrepræsentanten formidler information mellem Farmakonomforeningen og medlemmerne samt bistår i løsningen af forhold, som Farmakonomforeningen er part i.

**Stk. 4.** Pharmakon holder tillidsrepræsentanten orienteret om lønvilkår ved ansættelser samt om fratrædelser.

**Stk. 5.** Tillidsrepræsentanten er beskyttet mod afskedigelse forstået således, at afskedigelsen skal være begrundet i tvingende årsager. Tillidsrepræsentanten kan i øvrigt ikke afskediges på grund af sit hverv som tillidsrepræsentant. Pharmakons opsigelsesvarsel over for tillidsrepræsentanten er forlænget med 3 måneder i forholdt til § 11 stk. 2, dog maksimalt til i alt 9 måneder.

**Stk. 6.** Tillidsrepræsentanten har ret til at deltage i Farmakonomforeningens uddannelse for tillidsrepræsentanter.

Fravær dækkes under fagligt ombud, jf. § 16.

**Stk. 7.** Tillidsrepræsentanten er dækket af en heltidsulykkesforsikring.

### **§ 17 Faglig voldgift**

**Stk. 1.** Alle uoverensstemmelser om forståelse af overenskomsten og brud på denne skal, dersom uoverensstemmelsen ikke kan bilægges gennem forhandling mellem parterne, endeligt afgøres ved faglig voldgift. Til voldgiftsretten udpeger hver af parterne en voldgiftsmand, og voldgiftsmændene i forening vælger en upartisk opmand. Kan voldgiftsmændene ikke enes om valg af opmand, skal de i fællesskab anmode formanden for Arbejdsretten om at udpege opmanden.

**Stk. 2.** Voldgiftsretten fastsætter selv reglerne for sagens behandling. Møde i voldgiftsretten indkaldes så vidt muligt til afholdelse senest 14 dage efter, at en af parterne har begæret mødet afholdt. Voldgiftsretten træffer ved sin kendelse tillige afgørelse om fordeling af sagens omkostninger mellem parterne.

**Stk. 3.** Voldgiftsrettens afgørelse er endelig og bindende for begge parter.

**Stk. 4.** Vægning fra en af parternes side ved at efterleve de voldgiftsretslige regler kan af modparten indbringes for Arbejdsretten.

### **§ 18 Gyldighed**

Overenskomsten er gældende fra 1. april 2024 og kan af hver af parterne opsiges med 3 måneders varsel til en 1. april, dog tidligst 1. april 2026.

Hillerød, den 25. juni 2024

---

Lotte Fønnesbæk  
Pharmakon a/s

---

Ida Bjørner  
Farmakonomforeningen

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Lotte Fønnesbæk

### Underskriver

På vegne af: Adm. direktør, Pharmakon a/s

Serienummer: cdabd580-003a-4189-8d85-1c548d4754cd

IP: 81.27.xxx.xxx

2024-06-25 12:31:09 UTC



## Ida Bjørner Heinesen

### Underskriver

På vegne af: Juridisk Chefkonsulent, Farmakonomforen...

Serienummer: a747cb08-8aa0-4475-a409-427797d235ed

IP: 95.166.xxx.xxx

2024-06-26 06:32:43 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**